



Ai Comitati di Zona
Loro sedi
e ai DSPZ
Loro sedi

Oggetto: Para Sailing Academy : “Navigare insieme” l'Italia senza Barriere 2026

Egregi,

desideriamo innanzitutto ringraziarVi per l'interesse e l'impegno dimostrati dalla Zona e dal Vs DSPZ nei confronti dei progetti Para Sailing FIV. Con riferimento alla richiesta di svolgere l'attività per l'anno 2026 presso i Circoli Affiliati della Vostra Zona, riteniamo opportuno portare alla Vostra attenzione alcuni aspetti organizzativi e gestionali fondamentali per la realizzazione congiunta delle attività 2026 della PSA.

Nello specifico il programma di “Navigare insieme” prevede, quest'anno, 7 attività (tappe) sul territorio nazionale come da calendario*, coordinate dallo staff nazionale. Altre attività della PSA potranno comunque essere concordate e organizzate durante la permanenza del villaggio e per le quali il Comitato di Zona attraverso il tecnico incaricato avrà il compito di sviluppare, promuovere e organizzare.

Di seguito, un estratto dei principali punti di competenza dei Comitati di Zona e del Direttore Tecnico Para Sailing Zonale per l'organizzazione delle tappe Unicredit.

PRIMA

- concordare la disponibilità dei Circoli ospitanti, garantendo i migliori requisiti tecnici e promozionali previsti dal progetto e dalla FIV. Concordare la presenza di tecnici zionali para sailing a supporto della tappa
- Ottenere le eventuali e necessarie autorizzazioni per il posizionamento e lo stazionamento del carrello PSA (250x800 cm), delle attrezzature federali e degli spazi in acqua destinati allo svolgimento delle attività;
- collaborare e allineare le iniziative di promozione, formazione e comunicazione con il team PSA, curando la preparazione e la rendicontazione dei documenti preliminari (programma, calendario editoriale, elenchi di ass. invitate, associazioni aderenti e allievi partecipanti)

DURANTE

- Attivare il tesseramento promozionale FIV per tutti i partecipanti all'evento;



- Garantire l'accessibilità delle strutture del Circolo, inclusi spogliatoi e sala riunioni;
- Predisporre pontili accessibili per l'ormeggio di 6 imbarcazioni Hansa PSA, con altezza non superiore a 60 cm sul livello del mare;
- mettere a disposizione: 2 mezzi di assistenza (gommoni), almeno 3 imbarcazioni hansa 303 ed eventuali imbarcazioni 2.4 mR, RS Venture ;

DOPO

- Compilare le schede a consuntivo delle attività secondo le istruzioni fornite dallo STAFF PSA per garantire il buon esito della rendicontazione finale (relazione quali quantitativa, tabella KPI UNICREDIT., rassegna stampa e rendicontazione economica).

Si riassume di seguito gli aspetti logistici per l'allestimento del villaggio PSA (TAPPA UNICREDIT):

- Posizionamento del carrello furgonato (dimensioni 8x2,5 m) nei pressi della banchina o del pontile;
- Predisposizione di un'area antistante al carrello per ospitalità (circa 100 mq);
- Spazio sufficiente per il posizionamento a terra di almeno sei imbarcazioni (1 barca: 3,5 m x 2,0 m);
- Colonnina elettrica nelle vicinanze del villaggio;
- Accesso ad acqua corrente per la manutenzione delle imbarcazioni.

Nell'ottica di migliorare il progetto e ottimizzare l'organizzazione delle attività per il 2026, restiamo a disposizione per eventuali aggiornamenti e/o integrazioni dei programmi. Vi ricordiamo che potete scrivere a Valentina Balbi (ufficio federale) alla mail di progettounicredit@federvela.it e al settore tecnico PSA alla mail parasailingacademy@federvela.it.

Confidiamo nella Vostra preziosa collaborazione,
Cordiali Saluti e Buon Vento.

Lo Staff Para Sailing

